



ZESPÓŁ NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW GRAFICZNYCH /POLIGRAFICZNYCH

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA W ZAWODZIE TECHNIK GRAFIKI I POLIGRAFII CYFROWEJ

I. Informacje ogólne

1. Podstawa programowa dla zawodu Technik grafiki i poligrafii cyfrowej (symbol zawodu 311943) - przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. 2019 poz. 991).
2. Przedmioty objęte systemem oceniania
 - *Podstawy poligrafii*
 - *Podstawy projektowania graficznego*
 - *Projektowanie graficzne*
 - *Podstawy projektowania publikacji*
 - *Projektowanie publikacji*
 - *Rysunek techniczny*
 - *Podstawy druku cyfrowego*
 - *Drukowanie cyfrowe*
 - *Maszyny i urządzenia cyfrowe*
 - *Modelowanie i drukowanie 3D*

II. Skala i formy oceniania

1. Przedmiotem oceny są: wiadomości i umiejętności zdobyte przez ucznia w wyniku procesu kształcenia.

Oceniając osiągnięcia uczniów, szczególną uwagę należy zwrócić na:

- wiedzę i umiejętności zdobyte na lekcji,
- poprawność merytoryczną udzielanych odpowiedzi,
- poprawne posługiwanie się fachową terminologią zawodową,
- wkład pracy ucznia i zaangażowanie w podejmowane działania,
- aktywność na zajęciach,
- samokształcenie – prace własną
- sprawność wykonania wskazanych i zadanych przez nauczyciela prac
- współpracę w grupie
- trafność koncepcji projektu
- dobór materiałów źródłowych
- stopień realizacji zamierzonych celów
- wykonanie pracy
- prezentację uzyskanych wyników zadania, ćwiczenia, projektu
- starannie prowadzony i uzupełniony zeszyt przedmiotowy (dozwolona wersja cyfrowa, np. pendrive).

2. Sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia:

- test, sprawdzian umiejętności i wiedzy (obejmuje maksymalnie treść jednego działu programu nauczania, termin i zakres problemowy materiału podaje nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem),
- kartkówka (obejmuje zakres treściowy jednych – trzech zajęć edukacyjnych, może nie być zapowiedziana),
- ćwiczenia praktyczne,
- prace domowe,
- aktywność na lekcji,
- udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- zadania dodatkowe,



- praca w grupie,
- projekty,
- próbny egzamin zawodowy,
- przestrzeganie zasad BHP oraz higieny na lekcji,

3. Kryteria na poszczególne oceny.

Ocenę **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- biegle posługuje się fachową terminologią zawodową,
- wykazuje się znajomością i rozumieniem pojęć z zakresu realizowanego programu nauczania,
- umiejętnie stosuje wiedzę z innych przedmiotów,
- precyzyjnie formułuje swoje wypowiedzi,
- umiejętnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania,
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe i wyciąga z nich wnioski,
- wykazuje szczególną aktywność na zajęciach,
- bierze udział w olimpiadach przedmiotowych

Ocenę **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania na poziomie podstawowym i ponadpodstawowym,
- wykazuje się znajomością i rozumieniem pojęć z zakresu realizowanego programu nauczania,
- sprawnie i umiejętnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- bezbłędnie posługuje się terminologią zawodową,
- potrafi samodzielnie formułować wnioski,
- jest aktywny na zajęciach,
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe.

Ocenę **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści nauczania,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- stosuje podstawowe pojęcia zawodowe,
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania problemowe,
- potrafi samodzielnie formułować wnioski.

Ocenę **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania,
- zna podstawowe pojęcia zawodowe,
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- nie potrafi samodzielnie formułować wniosków.

Ocenę **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- częściowo opanował podstawową wiedzę i umiejętności zawarte w programie nauczania, a jego braki nie przekreślają możliwości dalszej nauki,
- zadania o niewielkim stopniu trudności rozwiązuje z pomocą nauczyciela, • przedstawia wiadomości w sposób nieuporządkowany,
- nie potrafi zastosować terminologii zawodowej,
- nie jest aktywny na zajęciach.

Ocenę **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- nie spełnia oczekiwań określonych w programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści,
- nie opanował podstawowych wiadomości zawartych w programie nauczania, nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności,
- nie zna podstawowych pojęć zawodowych,
- nie jest aktywny na zajęciach,
- nie wykazuje chęci uzupełnienia braków,
- opuszcza zajęcia.



4. Skala ocen

Przy wystawianiu ocen obowiązuje następująca skala ocen:

- 100% – 96% celujący
- 95% – 86% bardzo dobry
- 85% – 75% dobry
- 74% – 50% dostateczny
- 49% – 30% dopuszczający
- 29% – 0% niedostateczny

5. Wagi ocen.

Wagi ocen dla poszczególnych metod i form oceniania (metoda i forma oceniania – waga):

- Test, sprawdzian umiejętności i wiedzy (obejmuje maksymalnie treść jednego działu programu nauczania, termin i zakres problemowy materiału podaje nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem), - 5
- Kartkówka (obejmuje zakres treściowy jednych – trzech zajęć edukacyjnych, może nie być zapowiedziana), - 3
- Ćwiczenia praktyczne, - 3
- Prace domowe, - 1
- Aktywność na lekcji, - 1
- Udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, - 5
- Zadania dodatkowe, - 2
- Praca w grupie, - 2
- Projekty, - 4
- Próbny egzamin zawodowy, - 3
- Przestrzeganie zasad BHP oraz higieny na lekcji. – 3

6. Zasady sprawdzania, oceniania osiągnięć i postępów

- uczeń oceniany jest za swoje osiągnięcia w nauce (wiedza i umiejętności) oraz postawy (aktywność i kreatywność) - w przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną,
- zaplanowane przez nauczyciela formy sprawdzające są obowiązkowe. W przypadku nieobecności ucznia na którejkolwiek formie sprawdzającej wpisuje się „bz” w określonej rubryce. Uczeń ma obowiązek zaliczyć daną formę w terminie ustalonym przez nauczyciela. Jeżeli uczeń nie zaliczył danej formy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela otrzymuje ocenę „niedostateczny”,
- przed każdym sprawdzianem uczeń powinien być szczegółowo poinformowany o zakresie materiału, rodzaju zadań i wymaganiach edukacyjnych przewidzianych na sprawdzianie, a także kryteriach oceniania,
- uczeń nieobecny na sprawdzianie z powodów usprawiedliwionych ma obowiązek przystąpić do sprawdzianu na pierwszej lekcji po powrocie do szkoły. W przypadku nieobecności dłuższej niż 1 tydzień, do sprawdzianu należy przystąpić w ciągu 2 tygodni. Zlekceważenie tego obowiązku lub nieusprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie upoważnia nauczyciela do wpisania oceny niedostatecznej do dziennika,
- ocena otrzymana za poprawę pracy pisemnej jest wpisywana jako kolejna do dziennika, przy wystawianiu oceny śródrocznej lub końcowej brana pod uwagę jest średnia ważona obu ocen,
- uczeń ma prawo przystąpić do sprawdzianu powtórnie (pisemnie lub ustnie) tylko raz w ciągu dwóch tygodni od daty zapoznania się z oceną (w terminie uzgodnionym z nauczycielem),
- sprawdzanie osiągnięć i postępów cechuje: obiektywizm, jawność, indywidualizacja, konsekwencja, systematyczność,
- każdy dział programowy kończy się pracą pisemną lub testem zapowiedzianym 7 dni przed terminem sprawdzianu,
- termin oddania sprawdzonych prac nie może być dłuższy niż 14 dni, w wyjątkowych przypadkach termin może ulec wydłużeniu,
- uczeń ma prawo do oceny za dodatkowo i nadprogramowo wykonaną pracę,



- prowadzenie zeszytu jest obowiązkowe,
- uczeń dwa razy w ciągu semestru może zgłosić (na początku lekcji) brak przygotowania do lekcji (nie dotyczy zapowiedzianego sprawdzianu),
- oceny śródroczne i roczne są wystawiane z uwzględnieniem średniej ważonej ocen bieżących. Średnia ważona ocen bieżących stosowana przy klasyfikacji śródrocznej i rocznej:
 - celujący- waga: 5,1 i wyżej
 - bardzo dobry- waga: 4,8- 5,0
 - dobry – waga:3,8-4,7
 - dostateczny- waga: 2,8-3,7
 - dopuszczający-waga: 1,8-2,7
 - niedostateczny- waga:1,00-1,7
- w przypadku oceny niedostatecznej na I semestr uczeń ma obowiązek wykazania się opanowaniem wiadomości i umiejętności z zakresu treści programowej I semestru w ciągu 30 dni od dnia zakończenia semestru, w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Uzyskane oceny są wpisywane jako oceny cząstkowe II semestru. Zlekceważenie tego obowiązku upoważnia nauczyciela do wpisania do dziennika oceny niedostatecznej,
- jeżeli uczeń opuścił powyżej 50% zajęć i brak jest podstaw do wystawienia oceny – nie jest klasyfikowany,
- sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom zgodnie z przyjętą w szkole procedurą udostępniania prac,
- sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji,
- prace są do wglądu u nauczyciela w dniach zebrań rodziców,
- prace można obejrzeć w szkole po uprzednim umówieniu się z nauczycielem,
- prace uczniów zapisane na różnych nośnikach udostępniane są po uzgodnieniu z nauczycielem,
- jeżeli praca ucznia zawiera tylko odpowiedzi uczniów, należy do niej dołączyć zestaw pytań (zadań), • udostępniania pracy dokonuje nauczyciel, który te prace oceniał,
- na prośbę ucznia lub rodzica oryginały/kopie sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych ucznia mogą być przekazane jego rodzicom lub prawnym opiekunom. Fakt skopiowania i przekazania pracy odnotowuje się na oryginale, co potwierdza swoim podpisem uczeń, nauczyciel wpisuje datę przekazania pracy i składa podpis,
- na koniec semestru nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego,
- zgodnie z statutem Zespołu Szkół Nr 2 w Pabianicach, nie jest możliwe fotografowanie prac uczniów, ani udostępnianie ich na wyłączność w ŻADEN sposób. Prace są dostępne dla rodziców w wyznaczonym terminie konsultacji.

7. Terminy i sposoby informowania rodziców o bieżących osiągnięciach uczniów oraz śródrocznej i rocznej klasyfikacji

- Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną nauczyciel ma obowiązek poinformowania ucznia o przewidywanej dla niego śródrocznej ocenie niedostatecznej na zebraniu rodziców lub w przypadku nieobecności rodzica na zebraniu zawiadamia na piśmie, przez dziennik elektroniczny lub osobiście o tym fakcie rodziców ucznia.
- Na miesiąc przed klasyfikacją roczną nauczyciel ma obowiązek poinformowania ucznia i rodziców o przewidywanych dla niego wszystkich ocenach rocznych i ocenie z zachowania.
- Ocena przewidywana na cztery tygodnie przed śródroczną lub roczną oceną klasyfikacyjną nie musi być ostateczna i może ulec zmianie w przypadku spełnienia lub niespełnienia przez ucznia wymagań programowych z danych zajęć edukacyjnych lub kryteriów ocen zachowania.

III. Postanowienia końcowe

1. W przypadkach nieobjętych przedmiotowym systemem oceniania obowiązują regulacje zawarte w wewnątrzszkolnych zasadach oceniania.
2. Przedmiotowy system oceniania podlega nowelizacjom wynikającym ze zmian wewnątrzszkolnych zasad oceniania.

Członkowie sekcji nauczycieli przedmiotów informatyczno-graficznych:



mgr inż. Eliza Matusiak
mgr Zdzisław Kaniewski
mgr Piotr Widz
inż. Marcin Prusisz
mgr Arkadiusz Bińczyk
mgr. inż. Henryk Kwitowski
mgr Monika Deka
mgr Mariusz Baczyński