



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Zespół Szkół Nr 2
im. prof. J. Groszkowskiego
w Pabianicach

Projekt " Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i pracowników w obszarze kształcenia zawodowego i szkoleń " – „Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training”.
Praktyki zagraniczne dla uczniów ZS nr 2 w Pabianicach" nr 2025-1-PL01-KA121-VET-000311180 współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

Kwota dofinansowania: **9.942,00 €**

Regulamin określający zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów ZS Nr 2 w projekcie:

" Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i pracowników w obszarze kształcenia zawodowego i szkoleń " – „Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training” nr projektu 2025-1-PL01-KA121-VET-000311180

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie:

" Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i pracowników w obszarze kształcenia zawodowego i szkoleń " – „Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training”. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Nr 2 im. prof. J. Groszkowskiego w Pabianicach.

2. Przewidywany termin wyjazdu młodzieży na projekt: 15.06.26 - 27.06.26

REKRUTACJA ROZPOCZYNA SIĘ Od 17.12.25 r. - 16.01.25 r. - przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych. Formularze składamy do Pani Marzeny Wielebińskiej. Po tym terminie nie można już zgłosić się na projekt.

3. Udział uczestników w projekcie jest **bezpłatny** (zapewnione jest przygotowanie językowe, zajęcia BHP, zajęcia z psychologiem, zapewnione jest utrzymanie uczestników, tj. koszty podróży, wyżywienia, zakwaterowania, ubezpieczenia).

§ 2 Informacje o Projekcie

1. Projekt " Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i pracowników w obszarze kształcenia zawodowego i szkoleń " – „Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training” nr 2025-1-PL01-KA121-VET-000311180 dofinansowany jest w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

2. Instytucją przyjmującą jest Kopernikus M.C.V. s.r.o. OID number E10293437

Soukenicka 877/9702 00 Ostrava – Moravská Ostrava Czech Republic

Tel: +48 517 911 130 +420 723 759 289

3. Przedmiotem Projektu jest odbycie 13 dniowej mobilności zagranicznej, w celu odbycia 10 dniowego stażu zagranicznego dla ustalonej grupy uczniów 4 klas technikum z wszystkich profili w danym roczniku; dla uczniów, którzy wcześniej nie korzystali z wyjazdu na praktyki zawodowe w ramach programu Erasmus+.

4. Przewidywany termin odbywania stażu zagranicznego przez uczniów : 15.06.26 r. - 26.06.26 r.

§ 3 Cele projektu

1. Podniesienie poziomu wiedzy oraz zwiększenie umiejętności praktycznych w następujących obszarach:

- technik grafiki i poligrafii cyfrowej: normy jakości w produkcji, BHP, branżowe programy komputerowe, opracowywanie publikacji, przygotowanie i drukowanie publikacji, przygotowanie prezentacji graficznych i multimedialnych, publikacje w mediach elektronicznych;

- technik technologii żywności: normy jakości w produkcji, BHP, ustalanie warunków przechowywania surowców, półproduktów i wyrobów gotowych, dokumentacja technologiczna i normy w produkcji wyrobów spożywczych, pobieranie do badań próbek surowców, półproduktów i produktów, dodatków do żywności oraz materiałów pomocniczych, przeprowadzanie analizy sensorycznej surowców, półproduktów i wyrobów gotowych oraz dodatków do żywności, wykonywanie i interpretowanie badań fizykochemicznych żywności, stosowanie przepisów sanitarno-epidemiologicznych i ochrony środowiska dotyczących badań żywności;

- technik informatyk: normy jakości w produkcji, BHP, stanowisko montażowe i serwisowe, organizacja pracy, podzespoły komputerowe, dokumentacja techniczna, instalacja sterowników, montaż zestawu komputerowego, zasady naprawy i konserwacji urządzeń komputerowych, instalacja systemu operacyjnego;

- technik automatyk: montowania układów automatyki przemysłowej, uruchamiania układów automatyki przemysłowej, obsługi układów automatyki przemysłowej, organizowania prac związanych z konserwacją, diagnostyką i naprawą układów automatyki przemysłowej, wykonywania czynności związanych z konserwacją układów automatyki przemysłowej, wykonywania czynności związanych z diagnostyką i naprawą układów automatyki przemysłowej.

- technik elektryk: montowania instalacji i urządzeń elektrycznych, wykonywanie i uruchamianie instalacji elektrycznych, konserwowanie maszyn, urządzeń elektrycznych i instalacji elektrycznych, organizowanie prac związanych z eksploataowaniem maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych

- technik elektronik - opisuje technologie i systemy transmisji światłowodowej, dobiera urządzenia elektroniczne do przewidywanych warunków pracy, programuje urządzenia elektroniczne, wykonuje pomiary parametrów urządzeń elektronicznych oraz ich elementów, konserwuje i naprawia instalację oraz urządzenia elektroniczne.

- technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej: dobiera urządzenia do pozyskiwania energii odnawialnej, ustala miejsca lokalizacji urządzeń i systemów energetyki odnawialnej, wykonuje montaż urządzeń i systemów energetyki odnawialnej, uruchamia i obsługuje urządzenia i systemy energetyki odnawialnej, eksploatuje i konserwuje urządzenia i systemy energetyki odnawialnej oraz naprawia urządzenia i systemy energetyki odnawialnej.

- technik ochrony środowiska: wykonuje badania stanu środowiska, monitoruje poziom zanieczyszczeń powietrza, wody i gleby, sporządza bilans zanieczyszczeń odprowadzanych do atmosfery, wód oraz gleby, planuje i prowadzi racjonalną gospodarkę odpadami oraz planuje i realizuje działania na rzecz ochrony środowiska

2. Rozwinięcie kompetencji, umiejętności i postaw niezbędnych na europejskim rynku pracy:

- wsparcie uczestników projektu w zdobywaniu i wykorzystywaniu wiedzy, umiejętności i kwalifikacji w nowym środowisku zawodowym,
- nabycie doświadczenia zawodowego poza granicami kraju,

- poszerzenie umiejętności językowych ogólnych oraz branżowych przez udział w przygotowaniu językowym i uczestnictwo w stażu, zwiększenie motywacji do nauki języków obcych,
- podniesienie umiejętności efektywnego wykorzystania nowoczesnych technologii w przedsiębiorstwach,
- poznanie środowiska zawodowego, organizacji i kultury pracy oraz standardów jakościowych w Czechach, a dzięki temu podwyższenie możliwości adaptacyjnych do zmieniających się warunków pracy.
- sprawdzenie umiejętności zawodowych i społecznych w nowych warunkach kulturowych,
- rozwój emocjonalny uczniów poprzez określenie własnych strategii radzenia sobie w nowej grupie, nieznanym dotąd otoczeniu i związanych z tym sytuacjach stresowych,
- wzbudzenie świadomości kulturowej, tolerancji i otwartości na inne kultury uczestników projektu poprzez ich integrację z przedstawicielami innych narodowości,
- podwyższenie motywacji do dalszego kształcenia, a w perspektywie pracy u zagranicznego pracodawcy (otwarcie na nowe rynki pracy),
- zwiększenie odpowiedzialności uczestników praktyk za podejmowane decyzje i działania w warunkach zagranicznych,
- zwiększenie pewności siebie w związku z możliwością pracy w UE,
- zwiększenie swojej szansy na rynku pracy krajowym i zagranicznym.

§ 4 Warunki uczestnictwa w projekcie

Rekrutacja do projektu na zagraniczny staż prowadzona jest w formie konkursu.

1. Do konkursu mogą przystąpić uczniowie spełniający poniższe wymagania:

- są uczniami ZS Nr 2 w Pabianicach,
- uczą się w klasach IV technikum i wcześniej nie korzystali z wyjazdu na praktyki zawodowe w ramach Erasmus+,
- są pasjonatami swojego profilu, interesują się swoim przyszłym zawodem i chcą rozwijać swoje umiejętności i wiedzę na wybranym przez siebie kierunku kształcenia.

2. O wyjazd na zagraniczne staże mogą ubiegać się uczniowie klas IV, którzy:

- w toku nauki mają praktykę zawodową,
- uzyskali wysoką średnią ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących w roku szkolnym 2023/2024,
- otrzymali wysoką ocenę zachowania,
- cechuje ich zainteresowanie nauczaniem zawodem, umięją udowodnić swoje zainteresowanie nim, oraz pasję związaną z wybranym kierunkiem i wykażą to podczas rozmowy kwalifikacyjnej i formularzu rekrutacyjnym,
- w stopniu komunikatywnym posługują się językiem angielskim oraz innym dodatkowym językiem obcym.

- zobowiązują się brać udział w obowiązkowych zajęciach przygotowawczych: językowych na platformie OLS, językowych stacjonarnie, w szkoleniu BHP, zajęciach kulturowych, przygotowawczych z Psychologiem oraz zajęciach dla osób z mniejszymi szansami. Zajęcia mają na celu przygotowanie uczestników do odbycia stażu zagranicznego i zapewnienia im najwyższego poziomu przygotowania.
- zobowiązują się brać udział wszelkich innych zadaniach, ankietach, zajęciach wymaganych w projekcie zleconych przez Koordynatorkę.

§ 5 Pozostałe warunki uczestnictwa w projekcie

1. Zakwalifikowany uczestnik może wziąć udział tylko jeden raz w zagranicznej praktyce zawodowej.
2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedopuszczenia do dyskryminacji z powodu niepełnosprawności, pochodzenia etnicznego, wyznawanej religii, itp.,
3. Warunkiem udziału ucznia w procesie rekrutacji jest prawidłowe wypełnienie oraz podpisanie formularza zgłoszeniowego i przekazanie go do koordynatorki projektu Pani Marzeny Wielebińskiej w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez Koordynatora.
4. Termin zgłoszeń na projekt będzie podany do wiadomości uczniów na stronie internetowej szkoły wraz z Formularzem Zgłoszeniowym do pobrania. Akcja propagowania udziału w projekcie rozpocznie się w grudniu 2025.
5. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego Regulaminu i mieć pełną świadomość obowiązków i zobowiązań związanych z udziałem w projekcie.

§ 6 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie: Z-ca Dyrektora ZS Nr 2 Małgorzata Cieślak, Koordynator projektu Marzena Wielebińska, Kierownik kształcenia zawodowego Marek Nagański. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor szkoły.
2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, kobiet i mężczyzn oraz niedopuszczenia do dyskryminacji z powodu niepełnosprawności, pochodzenia etnicznego, wyznawanej religii, itp.,
3. Zadaniem Komisji będzie dokładna analiza dokumentacji – formularzy zgłoszeniowych, weryfikacja złożonych dokumentów oraz ocena rozmowy kwalifikacyjnej. W kwestiach spornych konsultantami zespołu będą wychowawcy uczniów – kandydatów do odbycia stażu oraz Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 w Pabianicach.

Harmonogram rekrutacji:

- Przyjmowanie wniosków od 17.12.2025 – Wnioski przyjmuje koordynator projektu Marzena Wielebińska;
- ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej – styczeń/luty 2026 r.;
- spotkanie organizacyjne z rodzicami i uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie – koniec marca 2026r.;
- udział w zajęciach przygotowawczych; językowych, szkoleniu BHP, zajęciach z Psychologiem oraz dla osób z mniejszymi szansami– kwiecień 2026- czerwiec 2026,
- potwierdzenie udziału w projekcie – podpisanie umowy i innych dokumentów–maj 2026 r.
- wyjazd na mobilność w określonym czasie - 15.06.26 r. - 26.06.26r.

4. Kryteria naboru są punktowane zgodnie z danymi zawartymi w formularzu zgłoszeniowym. Dane te są jawne i podane we wrześniu do wiadomości uczniów. Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu

kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze uczniów z największą ilością punktów. Ze względu na bardzo małą kwotę dofinansowania Dyrektor Szkoły oraz Komisja rekrutacyjna ustala limit osób na wyjazd na mobilność z danej klasy 4 – po jednej osobie z każdej klasy 4 technikum.

5. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową), którzy zostaną objęci programem praktyk. W przypadku, kiedy uczeń znajdujący się na liście głównej, na skutek zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania (np. nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych, itp.) nie może uczestniczyć w projekcie bądź będzie z niego wykluczony – prawo do tego wyjazdu uzyska pierwsza osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności ale pierwszeństwo będą mieć uczniowie spełniający kryterium zmniejszonych szans. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Dyrektor Szkoły i Koordynator Projektu.

6. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje kryterium mniejszych szans, opinia wychowawcy, ocena osiągnięć ucznia dla szkoły oraz stopnia zainteresowania swoim kierunkiem zawodowym. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów - pierwszeństwo będą mieć uczniowie spełniający kryterium zmniejszonych szans.

7. Wyniki rekrutacji i imienne listy uczestników wszystkich grup zostaną wywieszone do publicznej wiadomości w gablocie szkolnej dedykowanej Projektowi.

8. Uczniowie mają możliwość odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do 3 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji do wyjazdu na projekt, poprzez pisemne zgłoszenie odwołania do Dyrektora Szkoły z uzasadnieniem powodów. Uzasadnione odwołania zostaną ponownie rozpatrzone; jeżeli będzie to zasadne powstanie nowa, ostateczna lista uczestników, od której nie ma już odwołania.

9. Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem stażu zostanie również utworzona 3-osobowa lista rezerwowa na wypadek różnych zdarzeń losowych.

10. W przypadku pogorszenia się ocen (o 2 stopnie) i / lub frekwencji (pojawienie się godzin nieusprawiedliwionych) uczestnik może zostać wykreślony z listy decyzją Dyrektora Szkoły.

11. Formularz zgłoszeniowy oraz niniejszy regulamin jest zamieszczony na stronie internetowej szkoły lub można go otrzymać u Koordynator Projektu.

§ 7 Kryteria naboru.

1. Podstawą kwalifikacji jest suma punktów (maksymalnie **195** pkt.).
2. Punkty przyznawane są za:
 - a. średnią ocen za poprzedni rok szkolny z przedmiotów zawodowych (maks. 40 pkt.) oraz
 - b. średnią ocen średnią ocen za poprzedni rok szkolny z przedmiotów ogólnokształcących (maks. 40 pkt.), wedle następujących „widełek”:

- średnia z przedmiotów zawodowych:

- powyżej 4,5 – **40** pkt.
- od 4,5 do 4,0- **35** pkt.
- od 4,4 -3,9 - **30** pkt.
- od 3,8 do 3,0 - **25** pkt.
- od 2,9 do 2,5 – **20** pkt

-średnia ocen za poprzedni rok szkolny z przedmiotów ogólnokształcących (maks. 40 pkt.):

- średnia:

- powyżej 4,5 – **40** pkt.
- od 4,5 do 4,0- **35** pkt.
- od 4,4 -3,9- **30** pkt.
- od 3,8 do 3,0 - **25** pkt.
- od 2,9 do 2,5 – **20** pkt.

-ocenę z zachowania na świadectwie w roku szkolnym 2024/25 (maks. 20pkt.):

- wzorowe – 20 pkt.
- bardzo dobre - 15 pkt.
- dobre – 10 pkt.
- poprawne – 5 pkt.
- nieodpowiednie – 0pkt.

- ocenę na świadectwie w roku szkolnym 2024/25 z języka angielskiego - (maks. 30pkt.):

- ocena - 6 - 30 pkt.
- 5 - 25 pkt.
- 4 - 20 pkt.
- 3 - 10 pkt.
- 2 - 5 pkt.

-1 - 0 pkt.

- ocenę na świadectwie w roku szkolnym 2024/25 z innego dodatkowego języka obcego-(maks. 30pkt.):

- ocena - 6 - 30 pkt.
- 5 - 25 pkt.
- 4 - 20 pkt.
- 3 - 10 pkt.
- 2 - 5 pkt.

-1 - 0 pkt.

-ocenę sytuacji życiowej ucznia / kryterium zmniejszonych szans (za każde kryterium 5pkt, maksymalnie 25 pkt) : bariery związane z dyskryminacją, bariery związane z systemami kształcenia i szkolenia, różnice kulturowe, niepełnosprawność, bariery ekonomiczne, bariery geograficzne, problemy zdrowotne, bariery społeczne.

- weryfikację Osiągnięć dla szkoły, wybitne uzdolnienia, dowody zainteresowania i pasji względem swojego kierunku kształcenia, motywacji do wyjazdu, rozmowy kwalifikacyjnej– max. 10 pkt.

-w sytuacjach spornych, ewentualne max 5 pkt z uzyskanej opinii wychowawcy.

§ 8 Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu

Zajęcia w ramach przygotowania obejmą udział w kursie językowym na platformie EU Academy oraz kursie stacjonarnym, gdzie uczniowie będą pogłębiać swoje umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego. Odbędą również szkolenie BHP, zajęcia z aplikacji Europass oraz zajęcia z psychologiem. Odbędą się zajęcia dodatkowe dla uczniów z mniejszymi szansami. Uczestnictwo w zajęciach przygotowawczych jest obowiązkowe.

§ 9 Prawa i obowiązki uczestnika projektu

Każdy uczestnik ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi (koordynator projektu Marzena Wielebińska),
- nieodpłatnego udziału w projekcie,
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

Uczestnik zobowiązuje się do:

- podpisania wymaganych dokumentów przed wyjazdem na staż,
- uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu (podpis na liście obecności),
- 100% obecności na praktyce zawodowej (dotyczy punktualności w miejscu odbywania praktyki, realizowania zadań powierzonych na praktyce oraz przez opiekuna stażu, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika),
- uczestnictwa w zajęciach kulturowych: wycieczkach i innych wyjściach,
- uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu stażu,
- udzielenia zgody na umieszczanie jego wizerunku oraz swoich danych osobowych na stronach związanych z realizacją tego projektu,
- codziennego uzupełniania dzienniczków praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż,
- ścisłego przestrzegania regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia z uczestniczenia w projekcie,
- śledzenia na bieżąco strony internetowej projektu i tablicy informacyjnej w szkole w celu uzyskania informacji związanych z realizacją projektu,
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu (np. przygotowania prezentacji multimedialnej z przebiegu stażu),

- wypełnienia ankiety ewaluacyjnej dotyczącej uczestnictwa w projekcie,
- wysłania raportu końcowego uczestnika w terminie do 14 dni po zakończeniu stażu,
- przestrzegania wymogów bezpieczeństwa związanych z sytuacją epidemiologiczną COVID-19.

§ 10 Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora ZS nr 2 w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku ucznia niepełnoletniego rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego),
- rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego. Uczeń jest zobowiązany do zwrotu poniesionych kosztów na organizację stażu w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z własnej winy lub wykluczenia z uczestnictwa w projekcie w wysokości równoważnej poniesionym kosztom przez beneficjenta.

§ 11 Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację Projektu jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz wszelkich postanowień i zarządzeń z nim związanych.
2. Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie należy do kompetencji Dyrektora ZS nr 2 w Pabianicach oraz koordynatora projektu.
3. Powyższy regulamin rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie dnia 15.12.2025 r.

Pabianice, dn.

.....Podpis Dyrektora Szkoły